

## HALLGATÓI CSOPORTOS TANULMÁNYÚT – CSOPORTTAGOK

### KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

**FONTOS! A csoportos tanulmányút kizárólag a konvergencia régiók felsőoktatási intézményeiben tanulók számára elérhető!**

**Az adatlapon minden adat megadása kötelező!**

#### Csoportos tanulmányút pályázat űrlap

##### Csoporttagok megadása

**Vezetéknév:** Adja meg a csoporttag vezetéknévét.

**Keresztnév:** Adja meg a csoporttag keresztnévét.

**Állampolgárság:** Adja meg a csoporttag állampolgárságát.

**Csoporttag adóazonosító jele:** Adja meg a csoporttag adóazonosító jelét. Ha a csoporttag nem magyar állampolgár, akkor személyi igazolvány/útleveél számot adjon meg.

#### KÜLDŐ INTÉZMÉNY

**Felsőoktatási intézmény:** Adja meg a csoporttag felsőoktatási intézményét, ahol tanulmányait folytatja. Legördülő menüsorból lehet kiválasztani, mely intézményhez kapcsolódóan kíván pályázni.

**Kar:** Adja meg a csoporttag felsőoktatási intézményének karát, ahol a tanulmányait folytatja.

**Képzési szint:** Adja meg a csoporttag képzési szintjét, amelyen a tanulmányait folytatja.

**Képzési terület:** Adja meg a csoporttag képzési területét, amelyen a tanulmányait folytatja.

#### TANULMÁNYI EREDMÉNY

**Kérjük, adja meg a legutóbbi két lezárt félévének átlagait!**

**Figyelem!** Minden olyan mezőnél, ahol kötelező valamilyen igazolást csatolni, csak egy fájl feltöltésére van lehetőség. Ezért különösen fontos, hogy



amennyiben az átlagigazolás több oldalas az egy fájlba legyen szkennelve. Amennyiben egy feltöltött dokumentum valamely oldala hiányzik, a pályázat formai elutasításra kerül.

**Félév1:** A legördülő menüsorból válassza ki a legutóbbi lezárt tanulmányi félévet.

**Átlag1:** A hivatalos, Tanulmányi Osztály által kiállított igazoláson szereplő, a Félév1-re vonatkozó számtani

átlagát kérjük beírni: 
$$\text{számtani átlag} = \frac{\text{éredmjegyek összege}}{\text{éredmjegyek száma}}$$

Kérjük, használja a formanyomtatványt.

**Az első féléves átlagot tartalmazó dokumentum:** Töltse fel a hivatalos, Tanulmányi Osztály által kiállított/hitelesített, Félév1-re vonatkozó tanulmányi átlagról szóló igazolást.

**Félév2:** A legördülő menüsorból válassza ki az utolsó előtti lezárt tanulmányi félévet.

**Átlag2:** A hivatalos, Tanulmányi Osztály által kiállított igazoláson szereplő, a Félév2-re vonatkozó számtani

átlagát kérjük beírni: 
$$\text{számtani átlag} = \frac{\text{éredmjegyek összege}}{\text{éredmjegyek száma}}$$

Kérjük, használja a formanyomtatványt.

**A második féléves átlagot tartalmazó dokumentum:** Töltse fel a hivatalos, Tanulmányi Osztály által kiállított/hitelesített, Félév2-re vonatkozó tanulmányi átlagról szóló igazolást.

## TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉG

**Ért-e el helyezést OTDK-n?** – Amennyiben OTDK 1., 2., 3. helyezést vagy különdíjat nyert el, az **igen**-t jelölje be, amennyiben egyik említett helyezést sem érte el, akkor a **nem**-et jelölje be.

**Hányadik helyen végzett?** – Amennyiben az előző kérdésre **igen**-nel válaszolt, a legördülő menüsorból válassza ki az OTDK 1., 2., 3. helyezést vagy a különdíjat attól függően, hogy melyiket nyerte el.

**Az OTDK helyezést igazoló dokumentum** – OTDK 1., 2., 3. helyezés vagy különdíj esetén töltse fel a beszkenelt OTDK oklevelet.

**Egyéb tudományos tevékenység** – Jelölje értelemszerűen, folytatott –e már egyéb tudományos tevékenységet. (publikáció, kutatás stb.)

**A tudományos tevékenység összefoglalása:** Amennyiben folytatott tudományos tevékenységet, kérjük, itt fejtse ki röviden.

**Kapcsolódó igazolás:** Amennyiben releváns, itt töltheti fel a kapcsolódó igazolásokat. Csak egy fájl feltöltésére van lehetőség. Amennyiben az igazolás több oldalas az egy fájlba legyen szkennelve.

**Volt-e már ösztöndíjjal külföldön?** – Tájékoztató jellegű információ, nem része az értékelésnek. Amennyiben felsőfokú tanulmányai során már részt vett korábban külföldi részképzésen, **igen-t** jelöljön, amennyiben nem, akkor a **nem-et** jelölje be.

**Mely programban vett részt?** – Amennyiben felsőfokú tanulmányai során részt vett már korábban külföldi részképzésen, jelölje be a programot, amelynek keretén belül külföldre utazott. Amennyiben a felsorolásban nem szereplő program útján utazott külföldre, kérjük, jelölje be az **Egyéb** kategóriát, és írja be a program nevét.

**Munkanyelv:** Válassza ki a pályázott tevékenység munkanyelvét a legördülő menüsorból. Felhívjuk a figyelmét arra, hogy az itt megjelölt munkanyelvnek meg kell egyeznie a külföldi fogadóintézmény által kiállított fogadólevélen és küldő felsőoktatási intézmény által kiállított intézményi jóváhagyáson szereplő munkanyelvvél.

**Nyelvtudás igazolása:** Töltse fel a pályázott tevékenység munkanyelvről szóló nyelvvizsga/igazolás fénymásolatát. A pályázat benyújtásához legalább középszintű nyelvtudással kell rendelkeznie a pályázott tevékenység munkanyelvéen. Nyelvtudást a következő dokumentumokkal lehet igazolni:

1. államilag elismert középfokú nyelvvizsgával, min. B2 szintű,
2. akkreditált nyelviskola által kiállított igazolással,
3. felsőoktatási intézményében működő nyelvi lektorátuson/megfelelő nyelvi tanszéken kiállított igazolással,
4. amennyiben a munkanyelv magyar, nyelvtudást igazoló dokumentumként töltsse fel a személyazonosító igazolványa másolatát,
5. idegen nyelvű felsőoktatási képzésben szerzett diploma.

**Figyelem!** Minden olyan mezőnél, ahol kötelező valamilyen igazolást csatolni, csak egy fájl feltöltésére van lehetőség. Ezért különösen fontos, hogy amennyiben a nyelvtudás igazolása több oldalas az egy fájlba legyen szkennelve. Amennyiben egy feltöltött dokumentum valamely oldala hiányzik, a pályázat formai elutasításra kerül.

**Intézményi jóváhagyás:** Amennyiben a csoporttagok közös igazolást kaptak, ez esetben elegendő az alapadatoknál feltölteni.

Töltse fel a csoporttag küldő intézménye képviselője (pl. tanszékvezető) által aláírással, pecséttel hitelesített intézményi jóváhagyást. Amennyiben küldő

intézménye részben-, vagy teljes kreditértékkel beszámítja a külföldön teljesített kreditjeit, ennek is szerepelnie kell a jóváhagyáson. Felhívjuk figyelmét, hogy az igazoláshoz a Campus Hungary formanyomtatvány használata kötelező, melyet kitöltve, aláírva és hitelesítve kérjük feltölteni.

**Figyelem!** Minden olyan mezőnél, ahol kötelező valamilyen igazolást csatolni, csak egy fájl feltöltésére van lehetőség. Ezért különösen fontos, hogy mivel az Intézményi jóváhagyás több oldalas, az egy fájlba legyen szkennelve. Amennyiben a feltöltött igazolás valamely oldala hiányzik, a pályázat formai elutasításra kerül.